



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 28

ст.Еремизино-Борисовской

Т.О. Сергеева

(приказ от 13.04.2020 года № 52)

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 станицы Еремизино-Борисовской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Российской Федерации Геннадия Николаевича Трошева

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 станицы Еремизино-Борисовской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Российской Федерации Геннадия Николаевича Трошева (далее - Школа), регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30, 58, 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем школы.

1.3. **Промежуточная аттестация** - это усвоение уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.4. **Целью промежуточной аттестации** является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта/ федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. **Промежуточная аттестация** в школе разделяется на:

1) *годовую аттестацию* - оценку качества усвоения обучающимся всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

2) *четвертную и полугодовую аттестацию* - оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

3) *текущую аттестацию* - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.6. **Формами контроля** качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

- формы письменной проверки:
 - ✓ письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, диагностические, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- формы устной проверки:
 - ✓ устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающихся могут использоваться информационно - коммуникационные технологии.

1.7. В соответствии с уставом школы при промежуточной аттестации обучающихся применяются следующие **формы оценивания**: четырехбалльная система оценивания в виде отметки (минимальный балл – два, максимальный – пять).

1.8. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.9. Для учащихся 9-х классов в качестве промежуточной аттестации в феврале проводится мониторинг качества подготовки обучающихся 9-х классов по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «русский язык» в форме **итогового собеседования** (далее – итоговое собеседование).

Оценивание итогового собеседования осуществляется по системе «зачет», «незачет».

Положительный результат за итоговое собеседование является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

Учащихся 9-х классов, получивших за итоговое собеседование неудовлетворительный результат, допускаются повторно к проведению итогового собеседования в дополнительные сроки, установленные Рособрнадзором.

1.10. Для учащихся 11-х классов в качестве промежуточной аттестации в декабре последнего учебного года проводится итоговое сочинение (изложение), срок проведения которого устанавливается Рособрнадзором.

Оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется по системе «зачет», «незачет».

Положительный результат за итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

Учащихся 11-х классов, получивших за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат допускаются повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (в феврале и апреле-мае текущего учебного года).

1.11. Дети с ОВЗ, а также учащиеся, обучающиеся на дому по состоянию здоровья, могут быть освобождены от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию, за рамками рабочей программы. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

1.12. Невыполнение нормативов Комплекса ГТО не может являться основанием для неудовлетворительной отметки в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации по предмету «Физическая культура».

Выполнение обучающимися нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО на бронзовый, серебряный и золотой знаки отличия являются качественными показателями и соответствуют отметке «отлично» по промежуточной аттестации.

1.13. Порядок оценивания предметов «Проектная и исследовательская деятельность», «Индивидуальный проект», регламентируется отдельными локальными нормативными актами школы: Положением о проектной деятельности, Положением об индивидуальном проекте.

1.14. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения педагогических работников школы. Положение представлено на официальном сайте образовательной организации с целью ознакомления с ним обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости согласно п. 1.6. определяются учителем самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии нормами оценивания предметных достижений учащихся по каждому учебному предмету (приложения 1-2).

Руководители школьных методических объединений, заместители руководителя школы по УВР, УМР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. **Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса** в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырехбалльной системе, допустимо использовать качественную и не различимую по уровням фиксацию.

2.4. По **курсу ОРКСЭ** вводится без отметочного обучения. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5. При изучении **элективных курсов** применяется без отметочная система оценивания, за исключением курсов, преподаваемых в профильных классах на уровне среднего общего образования. Оценивание учебных достижений учащихся по элективным курсам осуществляется по системе «зачет», «незачет» по окончании курса.

2.6. Успеваемость всех обучающихся 2 класса (со 2 четверти) и 3-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по четырехбалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4. и п.2.5.

2.7. Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 4-балльной системе в конце урока.

2.8. Письменные, самостоятельные, диагностические, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по 4-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.9. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11. Отметки за письменные работы учащихся выставляются в классные журналы к следующему уроку, за исключением отметок за сочинения и изложения:

а) в 5-9-х классах отметки за сочинения и изложения выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения, но не позднее последнего дня учебных занятий четверти;

б) в 10-11 классах - не позднее, чем через 10 дней после их проведения, но не позднее последнего дня учебных занятий полугодия.

2.12. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

2.13. Освобождение по медицинским показаниям от уроков физической культуры, технологии не влечет за собой академическую задолженность по этим предметам. Организация создает условия для прохождения данными учащимися теоретического материала по соответствующим предметам.

2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.15. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования.

2.16. При оценке текущих результатов освоения обучающимися образовательных программ (их частей) и/или выставлении отметок промежуточной аттестации по учебным предметам (курсам), изучаемым с **применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**, могут использоваться разные системы оценивания: четырёх балльная система оценивания, оценивание по системе «зачет/незачет».

2.17. С учетом различных возможностей доступа к электронным ресурсам и реализации дистанционного обучения оценка текущих результатов освоения обучающимися образовательных программ (их частей) и/или выставление отметок промежуточной аттестации по отдельным учебным предметам (курсам) (физическая культура, музыка, изобразительное искусство, технология, основы безопасности жизнедеятельности, кубановедение, экология и т.п.) во 2-9 классах может осуществляться по системе «зачет/незачет».

Выбор системы оценивания определяется решением педагогического совета и утверждается локальным актом образовательной организации.

2.18. При **четырёхбалльной системе оценивания** текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся с применением электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий на специальных платформах для дистанционного обучения, осуществляется на основании результатов оценивания образовательной платформы при условии наличия четырех балльной системы оценивания на платформе.

В случае, если образовательной платформой предусмотрено 100-балльное оценивание, текущее оценивание обучающихся осуществляется с следующим образом:

0% - 50% выполнения задания – отметка «2»,

51% - 70% выполнения задания – отметка «3»,

71% - 90% выполнения задания – отметка «4»,

91% - 100% выполнения задания – отметка «5».

2.19. При четырёхбалльной системе оценивания текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий без использования специальных платформах для дистанционного обучения, осуществляется на основании настоящего Положения.

2.20. При зачетной системе оценивания по предмету, изучаемому с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на специальных платформах для дистанционного обучения, баллы, выставленные на образовательной платформе, соотносятся с зачетной системой оценивания:

четырёх балльная система оценивания на портале:

«2» - «незачет»

«3», «4», «5» - зачет;

100 - балльное оценивание:

0% - 50% - «незачет»,

51% - 100% - «зачет».

2.21. При зачетной системе оценивания текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий без использования специальных платформах для дистанционного обучения, осуществляется на основании настоящего Положения. Отметка, выставленная учителем, соотносится с зачетной системой оценивания:

«2» - «незачет»

«3», «4», «5» - зачет.

2.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учаще-

гося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11кл.) промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных работ контролирующего характера.

3.3. Учащиеся, временно обучавшиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях или прибывшие из других общеобразовательных учреждений, аттестуются за четверть, полугодие с учетом отметок, полученных за время обучения в этих учреждениях.

Для учащихся, временно находящихся в санаторных школах, в медицинских центрах, реабилитационных учреждениях, не имеющих лицензии на ведение образовательной деятельности, школа предоставляет образовательную услугу в дистанционной форме по индивидуальному учебному плану в соответствии с локальным актом.

3.4. **Отметка выставляется при наличии 3-х** (если курс рассчитан на 1-2 часа в неделю) и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются **при наличии 5-ти** и более текущих отметок за соответствующий период, соответственно.

3.5. **При пропуске обучающимся по уважительной причине более 2/3 учебного** времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в иное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию согласно приказу директора школы.

3.6. **При пропуске обучающимся по неуважительной причине более 2/3 учебного** времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В данном случае не аттестация по предмету может быть признана как неудовлетворительный результат. В классный журнал в соответствующей графе выставляется отметка «2» («неудовлетворительно»).

3.7. В качестве промежуточной аттестации обучающихся по курсу «**Кубановедение**» во 2- 9 классах выставляются четвертные и годовые отметки, в 10-11 классах – полугодовые и годовые отметки.

Изучение предмета «История России. Всеобщая история» реализуется двумя блоками: «История России» и «Всеобщая история», которые изучаются по линейной структуре и синхронизированы по учебному материалу.

Отметка по предмету «История России. Всеобщая история» представляет собой среднее арифметическое между отметками по всеобщей истории и истории России.

Блок «Всеобщая история» изучается в начале учебного года до изучения блока «История России». Отметка за первую четверть – это отметка по всеобщей истории. Во второй четверти по окончании изучения блока «Всеобщая история» выставляется итоговая отметка по всеобщей истории на основе текущих отметок за первую и вторую четверть. На предметной странице классного журнала делается запись «Итоговая отметка по всеобщей истории».

По итогам 2, 3, 4 четвертей выставляются отметки по истории России. По окончании четвертой четверти выставляется итоговая отметка по истории России на основе результатов 2, 3, 4 четвертей. На предметной странице классного журнала после отметки за 4 четверть делается запись «Итоговая отметка по истории России».

После итоговой отметка по истории России выставляется годовая отметка по предмету «История России. Всеобщая история», которая представляет собой среднее арифметическое итоговых отметок по всеобщей истории и истории России. На предметной странице классного журнала делается запись «Годовая отметка».

3.8. Отметка за четверть, полугодие по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана выставляется как **средневзвешенное отметок текущей аттестации**. Округление средневзвешенного значения текущих отметок осуществляется в соответствии с правилами математического округления.

Средневзвешенное значение отметок промежуточной аттестации определяется с использованием возможностей АСУ «Сетевой город. Образование» с учетом веса значимости текущих отметок:

Вес значимости отметки	Формы текущего контроля
20 баллов:	Контрольная работа Диктант Сочинение Изложение Диктант с орфографическим заданием Диктант с грамматическим заданием Итоговое тестирование Данные формы контроля должны быть предусмотрены рабочей программой по соответствующему учебному предмету как обязательные письменные работы Диагностические, проверочные и мониторинговые работы, проводимые в соответствии с приказами школы, УО, МОНиМП КК, Мин просвещения РФ

15 баллов:	Самостоятельная работа Лабораторная работа Практическая работа Зачет Тестирование Словарный диктант Зачетная практическая работа Тематическая работа Данные формы контроля должны быть предусмотрены рабочей программой по соответствующему учебному предмету как обязательные письменные работы
10 баллов:	Ответ на уроке Реферат Проект Обучающая практическая работа и иные виды устных и письменных работ

3.9. **Отметка** за четверть, полугодие выставляется не позднее **сроков** окончания четверти, полугодия, до педагогического совета, но не ранее предпоследнего урока в четверти (полугодии).

3.10. Классные руководители **доводят до сведения** родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся и на родительских собраниях по окончании четверти, полугодия. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.11. **Оценивание за четверть, полугодие учащимся, обучающимся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**, осуществляется на основании настоящего Положения».

4.Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11 классов.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

Во 2-9-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	5	5	5	5
5	5	5	4	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
5	5	4	4	4
5	4	4	4	4
5	4	5	4	4
4	5	5	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3
3	4	4	3	3
3	3	3	4	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
3	3	2	2	2
3	2	3	2	2
2	3	3	2	2

В 10-11-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодие или одной отметки «4» за I полугодие.

I	II	Год
5	5	5
4	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	Год
4	4	4
5	4	4
3	5	4
5	3	4
3	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	Год
3	3	3
2	3	3
4	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия, а также возможен вариант:

I	II	Год
3	2	2

4.2. **Итоговая промежуточная аттестация по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе (юноши)** представляет собой среднее арифметическое результатов годовой промежуточной аттестации и отметки за учебные сборы. Округление результатов проводится в соответствии с правилами математического округления.

4.3. **Итоги годовой промежуточной аттестации** обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась, и в сводной ведомости журнала.

4.4. **Итоговая отметка** по учебному предмету выпускникам 9,11-х классов выставляются в соответствии с регламентом выставления итоговых отметок, установленным нормативными актами Российской Федерации, Краснодарского края.

4.5. **Отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены по окончании учебного года** в соответствии со сроками, установленными нормативным документам Минобрнауки России, Министерства образования и науки Краснодарского края, управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район.

4.6. Классные руководители **доводят до сведения родителей** (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных)

представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.7. Годовые, итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.8. **Итоги** годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.

4.9. Для **выставления годовых отметок по всем учебным предметам выпускникам, сдающим государственную итоговую аттестацию в досрочный период**, промежуточная аттестация за второе полугодие (четвёртую четверть) проводится в сроки, определённые школой, с учетом установленных сроков сдачи государственной итоговой аттестации в досрочный период.

На основании документов, подтверждающих необходимость досрочной сдачи государственной итоговой аттестации, заявления обучающегося с указанием предлагаемого периода сдачи промежуточной аттестации директором школы издаётся приказ о форме и порядке проведения промежуточной аттестации за 2-е полугодие (четвёртую четверть) обучающегося, которым утверждаются:

1) Состав аттестационной комиссии в составе 3-х человек по каждому предмету: председателя, экзаменующего учителя, одного ассистента. Председателем аттестационной комиссии по предмету может быть директор общеобразовательного учреждения, его заместитель или учитель по представлению директора. Ассистенты назначаются из числа учителей предмета, по которому проводится экзамен, или соответствующего цикла предметов учебного плана. В случае отсутствия или нехватки указанных педагогических работников в порядке исключения ассистентами назначаются учителя других предметов.

2) Графики проведения консультаций с указанием даты, места и времени их проведения.

3) Графики проведения экзаменов по всем предметам учебного плана с указанием формы, даты, места и времени их проведения.

После сдачи промежуточной аттестации отметки за второе полугодие (четвёртую четверть) и годовые отметки выставляются в сводную ведомость классного журнала.

По результатам проведения промежуточной аттестации, на основании протоколов экзаменов, подписанных членами аттестационных комиссий, на основании решения педагогического совета о допуске отдельных выпускников к государственной итоговой аттестации в досрочный период издаётся приказ по гимназии о допуске к государственной итоговой аттестации в досрочный период.

4.10. На основании Соглашения, заключенного между образовательной организацией и Базовой школой по **дистанционному образованию**, учащимся, обучающимся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в качестве результатов промежуточной и годовой аттестации по предметам, изучаемым дистанционно, засчи-

тываются результаты, полученные в Базовой школе. Результаты предоставляются официальным письмом директора Базовой школы не позднее последнего дня занятий.

4.11. Порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования и (или) самообразования письменно согласовываются с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетними обучающимися. Промежуточная аттестация может проводиться 2 раза в год по полугодиям в 10-11 классах, 4 раза в год (по четвертям) во 2-9 классах. Период сдачи промежуточной аттестации, формы и порядок её проведения утверждаются приказом по общеобразовательной организации. Также приказом директора утверждается:

1). Состав аттестационной комиссии в количестве 3-х человек по каждому предмету: председателя, экзаменующего учителя, одного ассистента. Председателем аттестационной комиссии по предмету может быть директор общеобразовательного учреждения, его заместитель или учитель по представлению директора. Ассистенты назначаются из числа учителей предмета, по которому проводится экзамен, или соответствующего цикла предметов учебного плана. В случае отсутствия или нехватки указанных педагогических работников в порядке исключения ассистентами назначаются учителя других предметов.

2). Графики проведения консультаций с указанием даты, места и времени их проведения.

3). Графики проведения экзаменов по всем предметам учебного плана с указанием формы, даты, места и времени их проведения.

Выставление полугодовых (четвертных), годовых отметок по всем учебным предметам проводится в сроки, определённые приказом по общеобразовательной организации на основании протоколов экзаменов, подписанных членами аттестационных комиссий. Отметки выставляются в отдельный журнал.

По результатам проведения промежуточной аттестации для обучающихся в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании решения педагогического совета издаётся приказ о переводе обучающегося в следующий класс или допуске к государственной итоговой аттестации.

4.12. Годовая промежуточная аттестация учащихся, обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, осуществляется на основании настоящего Положения.

4.13. Годовая отметка по учебному предмету (курсу), текущее и промежуточное оценивание которого осуществляется в течение года с **использованием разных систем оценивания**, выставляется на основе результатов оценки учебных достижений по балльной системе и по зачетной системе оценивания с учетом данного Положения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу соответствующего уровня, периода обучения в соответствии с учебным планом переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по одному и более предметам, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые решением педагогического совета: 1 раз – 3-4 неделя октября, 2 раз – 2-3 неделя декабря. В указанный период не включается время болезни обучающегося:

5.6. Школа создаёт условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школа создаёт комиссию.

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.9. Школа и родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, самообразования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.10. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

5.11. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные, полугодовые и годовые отметки «5», («отлично») награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

5.12. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года, а также в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

6.10. Не допускается взимание платы с родителей (законных представителей) обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.11. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательной организации. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по гимназии создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Отметки по промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены по окончании учебного года.

7.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации и решение педагогического совета о ликвидации академической задолженности, условном переводе обучающегося в следующий класс или повторном обучении в данном классе.